Kravprofil: Projektgrupp DELTA - Eventansvarig

Mandatperiod: 1 juli 2026 – 30 juni 2027

Som eventansvarig är du den kreativa motorn som skapar mötesplatserna i anslutning till mässan och för projektgruppen. Ditt uppdrag omfattar att planera och genomföra evenemang som stärker sammanhållningen, vilket kan innefatta allt från kick-offs och sociala aktiviteter för funktionärer till nätverksträffar och andra sammankomster. Du har ett helhetsansvar för att definiera och genomföra dessa aktiviteter, från den initiala idéfasen till att säkra en högkvalitativ upplevelse för alla deltagare. Rollen kräver en förmåga att planera i detalj, koordinera logistik och skapa engagerande miljöer. Det är en post för dig som trivs med att ta initiativ, besitter en god planeringsförmåga och vill vara med och bygga den gemenskap som definierar projektåret.

Krav

- Intresse för planering av event
- Intresse för genomförande av event
- Initiativtagande
- Krishanteringsförmåga
- God planeringsförmåga

Meriterande

- Tidigare erfarenhet av planering av event
- Tidigare erfarenhet av genomförande av event
- Idéspruta