



Likebehandlingsplan - Skattmästeriet

Huvudansvarig: Skattmästare

1 Bakgrund

Skattmästeriet ansvarar för sektionens ekonomi, inklusive budgetarbete, ekonomisk uppföljning och hantering av utlägg. Eftersom ekonomiska system, budgetar och ekonomiska termer kan vara svåra att sätta sig in i kan ekonomisk information upplevas som otillgänglig för sektionens medlemmar.

Detta kan skapa en obalans i kunskap och inflytande mellan Skattmästeriet och sektionens övriga medlemmar. Skattmästeriet har därför ett särskilt ansvar att säkerställa att ekonomisk information är begriplig, tillgänglig och att ekonomiska beslut fattas på sakliga grunder.

Denna plan beskriver hur Skattmästeriet ska arbeta för transparens, tillgänglighet och likabehandling i hanteringen av sektionens ekonomi, internt och externt.

2 Vision

Skattmästeriet ska hantera sektionens ekonomi på ett transparent, rättvist och ansvarsfullt sätt. Alla medlemmar ska ha möjlighet att förstå ekonomiska processer, ställa frågor och få stöd utan att känna osäkerhet eller obehag.

Ekonomiska beslut ska baseras på sektionens budget, styrdokument, ekonomisk status och tidigare beslut, samt inte påverkas av personliga relationer eller andra ovidkommande faktorer.

Internt ska Skattmästeriet arbeta för en öppen och inkluderande arbetsmiljö där utskottets medlemmar känner sig trygga i sina uppgifter och har möjlighet att utveckla sin kunskap.

3 Mål och arbetssätt

3.1 Lättillgänglig information om utlägg

Medlemmar ska kunna förstå hur utlägg fungerar och hur de ska redovisas.

Genomförande:

- En tydlig guide för utläggshantering ska finnas tillgänglig för sektionens medlemmar.
 - Guiden ska vara skriven på ett sätt som är begripligt även för personer utan ekonomisk bakgrund.
 - Skattmästeriet ska kunna svara på frågor om utlägg via sektionens kommunikationskanaler.
 - Guiden ska kunna tillhandahållas på engelska vid behov.



3.2 Transparens inom sektionens ekonomi

Sektionens medlemmar ska enkelt kunna ta del av och förstå budgeten, ekonomiska riktlinjer och grunderna för ekonomiska beslut.

Genomförande:

- Ekonomiska beslut ska kunna förklaras på ett tydligt och begripligt sätt.
- Ekonomiska riktlinjer och rutiner ska vara tydliga för sektionens medlemmar.
- Den genomröstade budgeten ska finnas lättillgänglig på sektionens hemsida.

3.3 Lika bemötande i ekonomiska ärenden

Alla medlemmar ska behandlas lika när de har ekonomiska ärenden hos Skattmästeriet.

Genomförande:

- Skattmästeriets bedömningar i ekonomiska frågor ska baseras på befintliga styrdokument, budget och sektionens ekonomiska status.
- Personliga relationer ska inte påverka hur ekonomiska ärenden prioriteras eller bedöms.
- Frågor ska bemötas respektfullt oavsett medlemmens ekonomiska kunskapsnivå.

3.4 Tillgänglighet för internationella medlemmar

Internationella studenter ska kunna ta del av ekonomisk information.

Genomförande:

- Viktig ekonomisk information ska kunna tillhandahållas på engelska vid förfrågan.
- Vid behov ska instruktioner och förklaringar kring ekonomiska processer ges på engelska.

3.5 Internt arbete, välmående och inkludering

Skattmästeriet ska arbeta för en trygg och inkluderande miljö där alla i utskottet känner sig välkomna, respekterade och delaktiga i arbetet.

Genomförande:

- Skattmästaren ska se till att utskottets medlemmar får en genomgång av relevanta rutiner, ansvarsområden och ekonomiska processer.
- Arbetsuppgifter inom Skattmästeriet ska fördelas på ett tydligt och rimligt sätt.



- Alla i utskottet ska ha möjlighet att ställa frågor internt utan att känna osäkerhet eller obehag.
- Alla i utskottet ska ges möjlighet att vara delaktiga i diskussioner och beslut som rör arbetet.
- Skattmästaren ska uppmärksamma arbetsbelastning och välmående under året, så att arbetet fördelas hållbart och ingen lämnas ensam med för stort ansvar.



Equal treatment plan - The Treasury

Responsible: Treasurer

1 Background

The Treasury is responsible for the guild's finances, including budget work, financial follow-up and handling reimbursements. Since financial systems, budgets and financial terminology can be difficult to understand, financial information may feel inaccessible to members of the guild.

This can create an imbalance in knowledge and influence between the Treasury and the other members of the guild. The Treasury therefore has a particular responsibility to ensure that financial information is understandable and accessible, and that financial decisions are made on objective grounds.

This plan describes how the Treasury shall work to promote transparency, accessibility and equal treatment in the handling of the guild's finances, both internally and externally.

2 Vision

The Treasury shall handle the guild's finances in a transparent, fair and responsible way. All members shall have the opportunity to understand financial processes, ask questions and receive support without feeling uncertain or uncomfortable.

Financial decisions shall be based on the guild's budget, governing documents, financial status and previous decisions, and shall not be influenced by personal relationships or other irrelevant factors.

Internally, the Treasury shall work towards an open and inclusive working environment where committee members feel secure in their tasks and have the opportunity to develop their knowledge.

3 Goals and measures

3.1 Accessible information about reimbursements

Members shall be able to understand how reimbursements work and how they should be reported.

Measures:

- A clear guide for handling reimbursements shall be available to the members of the guild.
 - The guide shall be written in a way that is understandable even for people without a financial background.



- The Treasury shall be able to answer questions about reimbursements through the guild's communication channels.
- The guide shall be available in English when needed.

3.2 Transparency within the guild's finances

Members of the guild shall be able to easily access and understand the budget, financial guidelines and the basis for financial decisions.

Measures:

- Financial decisions shall be explainable in a clear and understandable way.
- Financial guidelines and routines shall be clear to the members of the guild.
- The approved budget shall be easily accessible on the guild's website.

3.3 Equal treatment in financial matters

All members shall be treated equally when they have financial matters with the Treasury.

Measures:

- The Treasury's assessments in financial matters shall be based on existing governing documents, the budget and the guild's financial status.
- Personal relationships shall not affect how financial matters are prioritised or assessed.
- Questions shall be answered respectfully, regardless of the member's level of financial knowledge.

3.4 Accessibility for international members

International students shall be able to access financial information.

Measures:

- Important financial information shall be available in English upon request.
- When needed, instructions and explanations regarding financial processes shall be provided in English.



3.5 Internal work, well-being and inclusion

The Treasury shall work to create a safe and inclusive environment where everyone in the committee feels welcome, respected and involved in the work.

Measures:

- The Treasurer shall ensure that committee members receive an introduction to relevant routines, areas of responsibility and financial processes.
- Tasks within the Treasury shall be distributed in a clear and reasonable way.
- Everyone in the committee shall have the opportunity to ask questions internally without feeling uncertain or uncomfortable.
- Everyone in the committee shall be given the opportunity to participate in discussions and decisions related to the work.
- The Treasurer shall pay attention to workload and well-being throughout the year, so that the work is distributed sustainably and no one is left alone with too much responsibility.

Lund, trivsel för alla / Lund, equal treatment for everyone

Ludwig Gehlsdorf
Skattmästare / Treasurer